

## ANEXO XII PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DE ARCHIVO



PROPUESTA DE RESOLUCIÓN POR LA QUE SE ACUERDA EL ARCHIVO DE SOLICITUDES NO SUBSANADAS

AYUDAS PREVISTAS EN LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO LOCAL LEADER EN EL MARCO DE LA SUBMEDIDA 19.2 DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2022. CONVOCATORIA 2022.

GRUPO DE DESARROLLO RURAL CA01 - Litoral de la Janda y de los Alcornocales

### LÍNEAS DE AYUDA:

2. Creación, modernización, traslado y mejora de la competitividad del tejido empresarial de la Zona Rural Leader de Los Alcornocales (OGBPS1)

Vistas las solicitudes presentadas al amparo de la Orden de 23 de noviembre de 2017, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las ayudas previstas en las Estrategias de Desarrollo Local Leader en el marco de la submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2022 y en virtud de convocatoria efectuada para el año 2022, por Resolución de la Dirección General de Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria de 8 de noviembre de 2022, entre otras, de las líneas de ayuda arriba identificadas, de conformidad con los siguientes

### ANTECEDENTES DE HECHO

**Primero.** Finalizado el plazo de presentación de solicitudes el día 16 de febrero de 2023, el órgano instructor procedió a la revisión e instrucción de las mismas,

**Segundo.** Con fecha 08/05/2023, el Grupo de Desarrollo Rural procedió a efectuar requerimiento conjunto de subsanación a las personas o entidades solicitantes para que, en un plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación del Requerimiento en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, procedieran a subsanar las incidencias detectadas. Dicho plazo de diez días comprendía desde el 9 de mayo de 2023, hasta el 22 de mayo de 2023, ambos inclusive.

**Tercero.** Las personas o entidades solicitantes que se relacionan en el **Anexo I** no procedieron a subsanar las incidencias detectadas por el órgano instructor y comunicadas a través del requerimiento conjunto de subsanación.

**Cuarto.** La Junta Directiva de la asociación reconocida como Grupo de Desarrollo Rural del Litoral de la Janda y de los Alcornocales con fecha 30 de junio de 2023 levantó acta de la sesión celebrada de la que resultó la aprobación de la presente Propuesta de Resolución de Archivo.

A los anteriores Hechos le son de aplicación los siguientes:





## FUNDAMENTOS DE DERECHO

**Primero.** Respecto al procedimiento en curso se han observado las prescripciones legales establecidas, en la Orden de 23 de noviembre de 2017, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de las ayudas previstas en las Estrategias de Desarrollo Local Leader en el marco de la submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2022.

**Segundo.** Conforme al artículo 63.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, mediante resolución se acordará tanto el otorgamiento de las subvenciones, como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

**Tercero.** Conforme al artículo 71.2 el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, *“Cuando el órgano administrativo competente para la comprobación de la subvención aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento concediéndole un plazo de diez días para su corrección.”*

**Cuarto.** Conforme al artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y los exigidos, en su caso, por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada Ley 39/2015.

**Quinto.** De conformidad con el artículo 22 de las bases reguladoras corresponde al Grupo de Desarrollo Rural realizar los requerimientos conjuntos de subsanación con indicación de que en el caso de no atenderse dicho requerimiento, se tendría por desistida a la persona o entidad solicitante de la ayuda de su solicitud. Del mismo modo en cumplimiento del mencionado artículo 22 corresponde al Grupo de Desarrollo Rural proponer el archivo de las solicitudes no subsanadas.

**Sexto.** Según dispone el artículo 84.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, pondrá fin al procedimiento, entre otros, el desistimiento.

**Séptimo.** De conformidad con el artículo 17 de las bases reguladoras los actos de instrucción del procedimiento corresponden al Grupo de Desarrollo Rural.

**Octavo.** El artículo 29.1 de las citadas bases reguladoras, establece que los actos que deban notificarse de forma conjunta a todas las personas o entidades interesadas y, en particular, los de requerimientos de subsanación, propuesta provisional de resolución, el trámite de audiencia y el de resolución del procedimiento, se publicarán en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural de la Junta de Andalucía, en la dirección siguiente,

<https://lajunta.es/3tku9>

Por todo ello, previos los trámites oportunos, el Grupo de Desarrollo Rural del Litoral de la Janda y de los Alcornocales, vistos los preceptos legales citados, y demás normas de pertinente aplicación,

## PROPONE

**PRIMERO.** - **EL ARCHIVO por desistimiento** de las solicitudes de ayuda que se relacionan en **Anexo I** adjunto, por no haber presentado subsanación de las incidencias detectadas conforme al requerimiento conjunto de subsanación efectuado.



Se concede un plazo de diez días para que, utilizando el formulario-anexo III, las personas o entidades interesadas puedan:

- **Alegar y presentar los documentos y justificaciones** que estimen pertinentes, en los términos que prevé el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En el supuesto de presentar alegaciones a esta Propuesta para obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, dentro del referido plazo de diez días, **deberán presentar la documentación** señalada en el artículo 24 de las bases reguladoras y demás documentación necesaria para la acreditación de los requisitos señalados en dichas bases y en la convocatoria de la línea de ayuda respectiva, así como de los criterios de selección correspondientes.

Asimismo, también en el referido plazo de diez días deberán presentar debidamente cumplimentados los modelos informativos de indicadores de seguimiento del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2022, los cuales se encuentran publicados en la url anteriormente indicada.

El formulario y en su caso, la documentación adjunta, deberá presentarse preferentemente en el Registro Electrónico de la Administración de la Junta de Andalucía a través de la url <https://juntadeandalucia.es/servicios/sede/tramites/procedimientos/detalle/24991.html>, sin perjuicio de la posibilidad de presentarla en los lugares y registros previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

La documentación acreditativa a presentar junto con el formulario-anexo III deberá tratarse en los supuestos de presentación telemática, de documentos electrónicos, copias electrónicas de documentos electrónicos o copias electrónicas de documentos emitidos originalmente en soporte papel, que incluyan un código generado electrónicamente u otros sistemas de verificación que permitan contrastar su autenticidad mediante el acceso a los archivos electrónicos de la Administración Pública, órgano o entidad emisora. También se podrán aportar copias digitalizadas de los documentos, cuya fidelidad con el original se garantizará mediante la utilización de firma electrónica o certificado electrónico que permita la firma electrónica de las solicitudes. En este supuesto el órgano gestor podrá solicitar del correspondiente archivo el cotejo del contenido de las copias aportadas, pudiendo excepcionalmente ante la imposibilidad del cotejo requerir la exhibición del original.

En los supuestos que no se acuda a la presentación telemática la documentación a aportar deberá consistir en originales, copias auténticas o copias autenticadas.

La **falta de presentación en plazo** de los documentos exigidos implicará:

1. Cuando se refiera a la acreditación de requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria, su **desistimiento** de la solicitud.
2. Cuando se refiera a la acreditación de los elementos a considerar para aplicar los **criterios de valoración**, la **no consideración** de tales criterios, con la consiguiente modificación de la valoración obtenida.

Todo ello sin perjuicio de las responsabilidades en que se pueda incurrir.

Mediante la publicación de este documento en la url anteriormente citada se notifica a las personas relacionadas en el Anexo I, el contenido del presente escrito, de conformidad con lo establecido en el artículo 29.1 de las bases reguladoras.

LA PRESIDENTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN  
RECONOCIDA COMO GRUPO DE DESARROLLO RURAL DEL  
LITORAL DE LA JANDA Y DE LOS ALCORNOCALES

Fdo: M<sup>a</sup> Dolores Varo Malia



ANEXO I



GRUPO DE DESARROLLO RURAL: GDR\_CA01 - GDR del Litoral de la Janda y de los Alcornocales  
 LINEA DE AYUDA: 2. Creación, modernización, traslado y mejora de la competitividad del tejido empresarial de la Zona Rural Leader de Los Alcornocales (OGBPS1)  
 CONVOCATORIA: 2022

SOLICITUDES NO SUBSANADAS: ARCHIVO

N.º EXPEDIENTE	PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS NO SUBSANADOS
2022/CA01/OGBPS1/040	Martínez Franco José Ángel	****5033*	-	33   36   41   47   52   53   54 (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Aportar declaración responsable de empleo. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos) 58   90 (Acreditación de que las inversiones previstas en este proyecto no se encuentran entre las inversiones previstas a través de ningún Fondo Operativo de la OPFH)
2022/CA01/OGBPS1/063	Pérez Zara Agrícola, SL	B72143043	Instalación fotovoltaica de 220 kwp para autoconsumo en agroindustria de comercialización de frutas	36 (Presentar memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos. Aportar escrituras vigentes en el momento de la Solicitud de ayuda y estatutos). 41 (Presentar plan económico que recoja la financiación del proyecto). 54 (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, Marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Aportar declaración Responsable de empleo conforme al modelo que se adjunta como anexo en el requerimiento de subsanación y que estará disponible en la web del GDR. La información indicada en el documento de criterios deberá coincidir con la indicada en la declaración responsable de empleo).
2022/CA01/OGBPS1/066	Bte Abdul Azis - Azzurah	****6896*	Conversión de Vivienda Rural a Casa Rural Superior	36 (Presentar memoria descriptiva acorde a la línea y al proyecto para el que solicita la ayuda. En el caso de que el mobiliario no sea objeto de solicitud de subvención, se deberá aportar declaración responsable con la relación del mismo, indicando el origen de los fondos que sufragan dicho mobiliario) 41 (Presentar plan económico acorde al modelo elaborado por el GDR disponible en su web) 47   48   54 (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Aportar declaración responsable de empleo. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos) 55   56   58
2022/CA01/OGBPS1/083	Hotel Rural Hozgarganta, SL	B72370471	-	33   36   41   47   52   53   54 (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Aportar declaración responsable de empleo. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos)